

Vejledning til ansøgningskema til Social- og Sundhedsuddannelserne.
Vejledning til de enkelte rubrikker.

Rubrik	Vejledning
1	Sæt X ved <u>den</u> uddannelse, du ønsker. Sæt kun ét kryds. Beskrivelse om de enkelte uddannelser findes på skolens hjemmeside www.sosuranders.dk eller uddannelsesguiden www.ug.dk .
2	Feltet med personlige data skal udfyldes. Hvis du ikke har dansk statsborgerskab, men arbejds- og opholdstilladelse skal denne vedlægges.
3	Skriv hvilken kommune, som du ønsker ansættelse i. Skriv hvornår du ønsker at begynde på uddannelsen. Ansøgningsfrister fremgår af skolens hjemmeside www.sosuranders.dk Social- og sundhedshjælperuddannelsen kan begynde med en skoleperiode eller en praktikperiode. Hvis du ønsker at begynde med en praktikperiode, skal du sætte kryds i rubrikken med praktikindgang og samtidig skal du tage kontakt til skolens uddannelsesvejleder på telefon 86 41 69 00. Praktikindgangen kræver godkendelse fra den kommune, som du ansættes i.
4	Pkt. 4 gælder kun for ansøgere til social- og sundhedshjælperuddannelsen og til ansøgere til pædagogisk assistentuddannelse. Udfyldes hvis du har en aftale med en kommune om ansættelse som elev. Sæt X og udfyld bilag 3. Husk at få underskrift og stempel fra kommunen. Husk selv at skrive under på bilag 3.
5	Sæt X ved den skolegang og/ eller den uddannelse, som du har dokumentation for. Sæt gerne flere krydser. Husk at vedlægge dokumentation.
6	Skriv her hvis du har gennemført andre uddannelser og vedlæg dokumentation.
7	Skriv arbejdsgivers navn og arbejdets art, ansættelsesperiode samt timetal pr. uge. Husk at vedlægge dokumentation.
8	Skriv om dig selv, og hvorfor du gerne vil uddanne dig indenfor social- og sundhedsuddannelserne. Du kan f.eks. skrive om: Lyst og interesse: (Hvad har givet dig lyst til at uddanne dig indenfor social- og sundhedsuddannelser?) Motivation: (Hvordan lærer du bedst – og hvordan møder du nye udfordringer?) Social forståelse: (Hvad lægger du særlig vægt på hos dig selv, når du samarbejder med andre?)
9	Hvis du tidligere har modtaget specialpædagogisk støtte til uddannelse eller mener, at du har et behov herfor, er det vigtigt, at dette felt udfyldes. Husk at vedlægge dokumentation.
10	Her kan du supplere med oplysninger, som er relevant for din optagelse på uddannelse.
11	Du <u>skal</u> underskrive ansøgningen. Hvis du er under 18 år, skal ansøgningen også underskrives af forældre eller værge. Nogle kommuner forlanger at se din straffeattest. Du kan forhøre dig om det i kommunen.
12	Ansøgningen med bilag sendes til skolen. Randers Social- og Sundhedsskole Minervavej 47 8960 Randers SØ Ansøgere til grundforløb og social- og sundhedshjælperuddannelsen: Bor du i Norddjurs Kommune eller Syddjurs Kommune, sender du din ansøgning til: Social- og Sundhedsskolen Kannikegade 10, 2 sal 8500 Grenaa Du skal være opmærksom på, at skolen efter endt optag makulerer de vedlagte bilag.

**Bilag 1 og 2 skal kun udfyldes hvis du vil søge om fritagelse for dele af uddannelsen.
Bilag 3 skal udfyldes hvis du har en aftale om ansættelse med en kommune**

Bilag	Vejledning
Bilag 1 A	Dokumentation skal vedlægges. Du kan søge fritagelse for dele af skoleuddannelsen, hvis du har dokumentation som i niveau svarer til eller er højere end det niveau, der undervises i på uddannelserne, jvf. Bekendtgørelse for de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser. Se www.uvm.dk
Bilag 1 B	Hvis du søger fritagelse for dele af skoleuddannelsen, skal du oplyse om dine uddannelsesrelevante kompetencer, samt hvor og hvordan du har erhvervet dem. Hvis du ikke kan vedlægge dokumentation skal du også udfylde punkt 1.C
Bilag 1 C	Her kan du skrive yderligere kommentarer, som du mener er relevant for ansøgning om fritagelse.
Bilag 2 A	Hvis du søger fritagelse for dele af praktikuddannelsen, skal du oplyse om dine uddannelsesrelevante kompetencer, samt hvor og hvordan du har erhvervet dem. Hvis du ikke kan vedlægge dokumentation skal du også udfylde punkt 2.B.
Bilag 2 B	Her kan du skrive yderligere kommentarer, som du mener er relevant for ansøgning om fritagelse.
Bilag 3	Hvis du har en aftale med en kommune om ansættelse, skal du sikre dig at kommunen skriver under på aftalen. Ligesom du selv skal skrive under. Gælder kun for ansøgere til social- og sundhedshjælperuddannelsen og til ansøgere til den pædagogisk assistentuddannelse.
Bilag 4	Valg af grundforløbspakke Gælder kun for ansøgere til grundforløbet